

SBS TIBBİ CİHAZLAR SANAYİ VE DIŞ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

KVKK BAŞVURU FORMU

GENEL AÇIKLAMALAR

- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("**Kanun**") ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine ("**Başvuru Sahibi**"), Kanun'un 11. maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin veri sorumlularına birtakım talepleri yöneltme hakkı tanınmıştır.
- Kanun'un 13. maddesinin birinci fıkrası uyarınca veri sorumlusu olan **Şirketimiz'e** bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak iletilmesi gerekmektedir.
- Bu kapsamda "yazılı" olarak **Şirketimiz'e** yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak;

- Başvuru sahibinin şahsen başvurusu ile,
- Noter vasıtasıyla
- Başvuru sahibince 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu'nda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Şirket kayıtlı elektronik posta adresine gönderilmek suretiyle,

tarafımıza iletebilecektir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

Başvuru Yöntemi	Başvurunun Yapılacağı Adres	Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi
Şahsen Başvuru (Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini tevsik edici belge ile başvurusu)	SBS Tıbbi Cihazlar Sanayi ve Dış Ticaret Limited Şirketi Yoğurtçubaşı Sokak Dilay Apt 7/1 Fenerbahçe 34726 İstanbul Tel: 0216 3856202	Zarfın üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Noter vasıtasıyla tebligat	SBS Tıbbi Cihazlar Sanayi ve Dış Ticaret Limited Şirketi Yoğurtçubaşı Sokak Dilay Apt 7/1 Fenerbahçe 34726 İstanbul Tel: 0216 3856202	Tebligat zarfına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
"Güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla	sbstibbicihazlarltd@hs01.kep.tr	E-posta'nın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.

4. Kurul tarafından başkaca başvuru yöntemi belirlenerek duyurusu yapılırsa, bu yöntemlerle ilgili duyurular **Şirketimiz**'e ait internet sitesi üzerinden yapılacaktır.
5. **Şirketimiz**'e iletilmiş olan başvurularınız Kanun'un 13. maddesinin 2. fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre, talebinizin **Şirketimiz**'e ulaştığı tarihten itibaren 30 (otuz) gün içerisinde yanıtlanacaktır. **Şirketimiz**'in vermiş olduğu yanıtlar yine Kanun'un 13. maddesi gereğince tarafınıza yazılı veya elektronik ortam üzerinden ulaştırılacaktır.
6. Başvurunuzun ek bir maliyet gerektirmesi durumunda, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından çıkarılan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ ile belirlenen ücreti ödemeniz gerekecektir. Başvuruza yazılı cevap verilmesi halinde ilk 10 (on) sayfaya kadar ücret alınmayacak, 10 (on) sayfanın üzerindeki her sayfa için 10 TL işlem ücreti alınacaktır. Başvuruza verilecek cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise, kayıt ortamının maliyeti kadar ücret tarafınıza yansıtılacaktır.
7. **Şirketimiz**'in Başvuru usullerine ilişkin Kurul kararı veya ileride çıkarılacak yasal düzenlemelere yönelik değişiklik yapma hakkı saklıdır.

A. Başvuru Sahibine Ait İletişim Bilgileri

İsim:	
Soy isim:	
T.C. Kimlik No:	
Telefon No:	
E-posta:	
Adres:	

B. Başvuru Sahibinin Şirketimiz ile Olan İlişkisi

Lütfen **Şirketimiz** ile olan ilişkinizi belirtiniz. (Müşteri, iş ortağı, çalışan aday, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı vb.)

☐ Müşteri	☐ Üçüncü Taraf Firma Çalışanı
☐ Çalışan Adayı	☐ Diğer:.....
☐ Eski Çalışan	
☐ Eski Stajyer	
Şirketimiz içerisinde kişisel verilerinizi toplayan Birim (Belirtilmesi zorunlu olmamakla birlikte, belirtmeniz halinde başvurunuz daha hızlı sonuçlandırılabilir.):	

..... 		
***Eski çalışansanız lütfen aşağıdak kısımları doldurunuz. Çalıştığınız yıllar:..... Çalıştığınız birim:..... 	***Çalışan adayıysanız lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz İş başvurusunda bulundu- ğunuz tarih:..... İş başvurusunun yapılış şekli:..... 	***Üçüncü taraf firma çalışaniysanız lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz Çalıştığınız firmanın unvanı:..... Çalıştığınız pozisyon:.....

C. Kanun Kapsamındaki Talebinize İlişkin Detaylar

[illegible]

D. Başvurunuza Verilecek Yanıtın Tarafınıza Bildirilmesi İçin Seçilecek Yöntem

- ☐ Adresime gönderilmesini istiyorum
- ☐ E-posta adresime gönderilmesini istiyorum
(e-posta yönteminin seçilmesi halinde tarafınıza daha hızlı yanıt verilecektir.)
- ☐ Elden teslim almak istiyorum
(vekaleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekaletnamenin veya yetki belgesinin ibraz edilmesi zorunludur.)

İşbu form, **Şirketimiz** ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa, **Şirketimiz** tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyerek, ilgili başvuruza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için **İTKİB** tarafından ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı, pasaport veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkı saklı tutulmaktadır. Form kapsamında iletmiş olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde **İTKİB**, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvurudan kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir.

Başvuru Sahibi (Kişisel Veri Sahibi)

Adı soyadı _____ :

Başvuru tarihi _____ :

İmza _____ :